

«Согласовано»  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 4  
от « 01 » 01 20 23 года

«Утверждаю»  
Директор школы \_\_\_\_\_ Н.И.Колдырина  
от « 01 » 01 20 23 года



**Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда для педагогических работников МБОУ «Зубово-Полянская средняя общеобразовательная школа им.Героя Советского Союза И.Г.Парамонова» Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия**  
**1. Общие положения.**

1.1 Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с приказом Министерства образования и науки РФ от 8 ноября 2010 года № 1116 «О целевых показателях эффективности работы бюджетных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации».

1.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности педагогических работников общеобразовательных учреждений в повышении качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию педагогов в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.3. Стимулирующие выплаты могут носить единовременный характер или устанавливаться на определенный период, но не более одного учебного года и выплачиваются за счет средств, выделяемых бюджетом.

1.4. Стимулирующие выплаты педагогическому работнику осуществляются на основе критериев, отражающих результаты его работы и утвержденных нормативным правовым актом общеобразовательного учреждения.

1.5. Перечень критериев определения качества профессиональной деятельности педагогических работников общеобразовательных учреждений, приведенный в настоящих методических рекомендациях (Приложение 1.1), является примерным и может быть дополнен и изменён с учетом особенностей работы общеобразовательного учреждения.

1.6. Установление, повышение или уменьшение стимулирующих выплат производится приказом директора общеобразовательного учреждения согласно расчетам, произведенным комиссионно, и по согласованию с органом государственного общественного управления общеобразовательного учреждения.

**2. Порядок установления и регламент стимулирующих выплат**

2.1. Система стимулирующих выплат педагогическим работникам включает в себя постоянные на определенный период выплаты и единовременные поощрительные выплаты.

2.2. Стимулирующие выплаты как постоянные, так и единовременные, максимальным размером для конкретного работника не ограничиваются.

2.3. На постоянные стимулирующие выплаты выделяется не более 25% от общего фонда стимулирующих выплат. Остальной фонд стимулирующих выплат используется для единовременных выплат.

2.4. К постоянным стимулирующим выплатам относятся следующие выплаты:

2.4.1 Работникам, награжденным нагрудными знаками «Почетный работник» - до \_\_\_\_\_ от оклада.

2.4.2. За выполнение особо важных работ: разработку и введение новых систем, планов, программ - до 20 % от оклада.

2.5. Расчет размеров выплат из стимулирующей части ФОТ производится по результатам отчетных периодов (кварталов) и выплачиваются до 15 числа месяца в следующем за отчетным.

2.6. Накопление первичных данных для расчета показателей ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого учителя в рамках внутришкольного контроля.

Размеры стимулирующих выплат, установленных работнику, могут быть изменены в сторону увеличения или уменьшения или отменены в случае изменения оснований для их установления или ухудшения качества выполняемой работы.

2.7. Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются органом общеобразовательного учреждения, обеспечивающим государственно общественный характер управления по представлению комиссии по стимулирующим выплатам (далее - Комиссия) и руководителя общеобразовательного учреждения.

2.8. Комиссия и руководитель общеобразовательного учреждения представляют в Управляющий Совет аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их стимулирования. Управленческий Совет принимает решение о премировании открытым голосованием при условии присутствия не менее половины его членов. Решение оформляется протоколом. На основании протокола руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ о стимулирующих выплатах педагогическим работникам. Приказ доводится до сведения педагогического работника в недельный срок.

2.9. Педагогические работники имеют право присутствовать на заседании Управленческого Совета общеобразовательного учреждения, обеспечивающего государственно-общественное управление, и давать необходимые пояснения.

### **3. Порядок определения размера и расчета выплат**

3.1 Размер стимулирующих выплат каждому учителю за определенный период определяется в следующем порядке:

-производится подсчет баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого учителя в рамках внутришкольного контроля за прошедший период;

-суммируются баллы, полученные всеми работниками общеобразовательного учреждения (общая сумма баллов);

-размер стимулирующей части ФОТ, запланированного на период, делится на общую сумму баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла;

-указанный показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого учителя. В результате получается размер стимулирующих выплат каждому учителю в отчетный период.

3.2. Педагогам устанавливаются стимулирующие выплаты дифференцированно в зависимости от результата: каждому критерию соответствует определенное количество баллов. Руководители методических объединений представляют в экспертную комиссию по установлению стимулирующих выплат результаты самооценки своей деятельности в соответствии с критериями.

3.3. Ответственность за достоверность информации, представляемой педагогическими работниками, возлагается на заместителей директора и руководителей школьных МО общеобразовательного учреждения.

3.4. Комиссия определяет итоговый балл и распределяет стимулирующие выплаты в денежном эквиваленте.

3.5. Сформированный в учреждении месячный фонд стимулирования направляется на премирование работников по итогам работы за месяц в следующем соотношении:

- 70% - на премирование основных работников (учителя);
- 30% - на премирование прочих работников (педагог-психолог, преподаватель ОБЖ, воспитатели, педагог дополнительного образования).

Премияльные выплаты по итогам работы за месяц конкретному работнику Учреждения максимальным размером не ограничены.

#### **4. Комиссия, ее состав и регламент работы**

4.1. Комиссия по распределению стимулирующих выплат создается органом государственного управления общеобразовательного учреждения.

4.2. В компетенцию Комиссии входит экспертиза материалов и процедур по самоанализу деятельности учителей в соответствии с утвержденными критериями.

4.3. Состав Комиссии утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

4.4. В состав Комиссии включаются представители органа государственного управления общеобразовательного учреждения, заместители директора общеобразовательного учреждения, председатель профсоюзного комитета, главный бухгалтер, высококвалифицированные представители трудового коллектива.

4.4. Секретарь Комиссии на основании всех материалов составляет итоговый оценочный лист всех работников в баллах. Оценочный лист вывешивается для всеобщего ознакомления на информационном стенде и выставляется на сайте школы.

4.5. Секретарь Комиссии готовит заседания комиссии, оформляет протоколы заседаний комиссии, делает выписки из протоколов, доводит информацию до членов органа государственного управления общеобразовательного учреждения, принимающего решение о стимулирующих выплатах педагогическим работникам. Протокол направляется в срок, достаточный для его рассмотрения и принятия решения в установленном порядке.

4.6. С момента опубликования оценочного листа в течение 7 дней работники вправе подать, а комиссия принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления работником может быть только факт (факты) нарушения установленных процедур мониторинга в рамках внутришкольного контроля, государственно-общественной оценки на основании мониторинга или оценивания, а также факта допущения технических ошибок, повлекших необъективную оценку профессиональной деятельности работника. Апелляция работников по другим основаниям комиссией не принимается и не рассматривается.

4.7. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать на него исчерпывающий ответ по результатам проверки. В случае установления в ходе проверки факта нарушения процедур мониторинга, или оценивания, допущения технических ошибок, повлекших необъективную оценку профессиональной деятельности работника, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания. Исправленные данные оценки также публикуются.

4.8. Утвержденный Комиссией оценочный лист оформляется протоколом о выплате стимулирующей части, который подписывается секретарем и членами Комиссии.

## **5. Порядок лишения (уменьшения) стимулирующих выплат**

5.1. Размер стимулирующих выплат (**постоянных и разовых**) может быть снижен, либо с учетом тяжести допущенных нарушений работник может быть полностью лишен выплат в случаях:

- нарушения Устава общеобразовательного учреждения;
- нарушения Правил внутреннего трудового распорядка общеобразовательного учреждения;
- нарушения должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, инструкций по охране труда;
- нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины;
- нарушения корпоративной этики.

5.2. Решение о лишении и уменьшении выплат стимулирующего характера устанавливается приказом директора общеобразовательного учреждения на основании решения Управленческого Совета общеобразовательного учреждения.

## **6. Порядок обжалования распределения стимулирующей части заработной платы**

В случае несогласия с решением Управленческого Совета общеобразовательного учреждения о распределении стимулирующей части заработной платы педагогический работник вправе обратиться в комиссию по трудовым спорам в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации порядке.

**Критерии и показатели оценки результативности  
профессиональной деятельности  
педагогических работников  
МБОУ «Зубово-Полянская СОШ им.Героя Советского Союза И.Г.  
Парамонова »**

**Критерии и показатели оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников  
МБОУ «Зубово-Полянская СОШ им. Героя Советского Союза И.Г. Парамонова» » (11.01.2023 г.)**

№ п/п	Критерии эффективности		Показатели критериев	Количество баллов по каждому показателю критериев	Максимальное количество баллов по показателю
1	Динамика индивидуальных образовательных результатов	1.1	Подготовка учащихся к ГИА	За подготовку к ГИА : до 10 учеников-1 балл 11-20учеников -2 балла 21-30 учеников -3 балла 31-40 учеников-4 балла 41-50 учеников-5 баллов За ВПР: за класс-1 балл (за оформление)	5
		1.2.	-результаты внешнего мониторинга (независимые региональные и муниципальные срезовые контрольные работы, тестирование, ВПР, НИКО и др.); -административные контрольные работы	Показатель качества знаний: 85 – 100% - 5 баллов; 75 – 84% - 4 балла; 65 – 74% - 3 балла; 51 – 64% - 2 балла.	5
2	Доступность обучения за счет разнообразных форм, в том числе дистанционного сопровождения образовательного процесса	2.1	Наличие дистанционного сопровождения образовательного процесса ( <i>систематическое ведение разделов портала «Сетевой город»</i> )	Регулярное и качественное заполнение данных: Ежедневно-5баллов Четвертные оценки -1балл Кл.руководители-1балл	5  Один раз в четверти
		2.2	Обучение на дому детей - инвалидов	0,5 балла за 1 час занятий	4
		2.3	Работа с детьми с инвалидностью	1 человек – 1 балл свыше 2-х человек - 2балла	2

3	Руководство методической и профсоюзной работой	3.1	Руководство ШМО Кустовое МО (по факту проведения) Районное МО (по факту проведения)	10	2	2		
---	--	-----	---	----	---	---	--	--

		4.1	<p><b>Общественно – педагогическая работа:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение плана работы профсоюзной организации школы (для членов профкома) 5</li> <li>2. Организация культурно-массовых мероприятий. 1</li> <li>3. Работа с ветеранами педагогического труда. 1</li> <li>4. Участие в работе школьных комиссий. 1</li> <li>5. Секретарь педсовета 1</li> <li>6. Члены совета по профилактике правонарушений 1</li> <li>7. Председатель профкома 10</li> <li>8. Наставничество 2</li> <li>9. Председатель комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ 5</li> <li>10. Волонтерское движение 5</li> <li>11. Работа школьного театра 5</li> </ol>		5
5	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	5.1	Внедрение и выполнение норм ГТО на уроках и во внеурочное время	1 балл - за каждый вид работы	2
		5.2	Достижения в сдачи норм ГТО	За каждый этап-1балл За « Золотой значок»-0,5 балла за ученика (на 1 год)	
6	Особые условия труда учителя-предметника	6.1	Замена уроков	1 бала за один урок	
		6.2	За сверхнормативную наполняемость классов	$(N-25)*0.25*m$ N-кол-во учеников в классе m-количество уроков учителя в этом классе (для каждого класса)	
7	Особые условия труда классного руководителя	7.1	Сверхнормативная наполняемость	По 0,5 баллов за каждого ученика сверх нормы.	
		7.2	Работа с детьми из социально неблагополучных семей, работа с обучающимися с девиантным поведением и др. Проведение мероприятий по профилактике правонарушений.(С оформлением документов)	1 балл - за каждого ученика	1
		7.3	Организация горячего питания (завтраки, обеды) для нач. классов	2 балла	2



	7.4.	Замена классного руководителя другим учителем (без больничного листа)	2балла-1день	
	7.5.	За классное руководство: а) выпускных классов(4-е,9-е,11-е классы)	3балла	3 балла
	7.6.	Дежурство педагогических работников: по школе с классом в праздничные дни	1балл 2балла 2 балла	3балла

8	Результативность внеурочной деятельности	8.1	Достижения учащихся в предметных олимпиадах, конкурсах (рекомендованных), смотрах, конференциях, спортивных соревнованиях и др.	<p>Очные:</p> <p><b>Международный уровень:</b> 10 баллов - победитель 8 баллов - призер;</p> <p><b>всероссийский уровень;</b> 7 баллов – победитель; 6 баллов - призер;</p> <p><b>региональный уровень;</b> 5 баллов – победитель; 4 балла – призер ( <i>устанавливаются сроком на один год. Выплата начисляется ежемесячно.</i>)</p> <p>3 балла за участие Республиканского этапа олимпиады устанавливаются до конца текущего учебного года <b>Выплата начисляется ежемесячно.</b></p> <p><b>За сопровождение учеников на олимпиаду- 5 баллов (один день)</b> Если число победителей и призеров больше одного, то за каждого последующего прибавляется 1 балл на всех уровнях</p> <p><b>муниципальный уровень;</b> 3 балла – победитель (<i>до конца текущего учебного года Выплата начисляется ежемесячно.</i>) 2 балла – призер, победители по рейтингу (разово)</p> <p><b>уровень ОУ.</b> 1 балл – победитель;</p> <p><b>Заочные:</b> <b>международный уровень:</b> 5 баллов - победитель 4 баллов - призер;</p> <p><b>всероссийский уровень;</b> 3 баллов – победитель; 2 баллов - призер;</p> <p><b>региональный уровень;</b> 1 балл-победитель</p>	11
---	--	-----	---	---	----

		8.2	Индивидуальная внеурочная работа со слабоуспевающими учащимися во время каникул (консультации, дополнительные занятия и др.)	1 балл – за каждый вид работы	2
		8.3	Организация и проведение внеклассной работы по предмету (тематический вечер, кружок, предметная неделя и др.)	1 балл - за каждый вид работы	2
9	Профессиональные достижения	9.1	Результативное зафиксированное участие в профессиональных конкурсах	Очные: 7 баллов – всероссийский уровень; 6 баллов – региональный уровень; 5 балла - муниципальный уровень. Заочные: 4 балла – всероссийский уровень. Примечание: баллы за участие и высокие показатели в конкурсах «Учитель года», «Педагог года» и т.п. устанавливаются сроком на один учебный год. При участии за определённый промежуток времени в нескольких конкурсах профессионального мастерства устанавливаются дополнительные баллы.	7
		9.2	Наличие печатных публикаций. При наличии подтверждающих документов	4 балла – всероссийский уровень; 3 балла – республиканский уровень; 2 балла – муниципальный уровень.	4
		9.3	Повышающий коэффициент за почётное звание (Почётный работник РФ, Отличник Народного Просвещения)	3 балла – всероссийский уровень; 2 балла – республиканский уровень; 1 балл – муниципальный уровень-единовременно	3
		9.4	За педагогический стаж	от3до9лет-1 балл от10до20лет-2 балла от21 до25лет-3 балла от26года и более- 5балла	5 балла

10	Повышение квалификации, профессиональная подготовка	10.1	Прохождение курсов повышения квалификации (рекомендованные) и переподготовки, обучение по программам высшего образования (для не имеющих такого), обучение в аспирантуре, докторантуре (Свидетельства, сертификаты и т.п. о прохождении повышения квалификации и профессиональной подготовке (не менее 72 часов, в том числе по накопительной системе)	1 балл за каждое	2
11	Участие в методической, научно-исследовательской работе	11.1	Руководство и участие в методической, экспертной, научно-исследовательской работе	Республиканский уровень- 5 балла Муниципальный уровень – 3 балла Школьный уровень-2 балла За подготовку проектных работ- 3 балла за один проект	5
		11.2	Наличие собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий и т.п., применяемых в образовательном процессе, работе и др. (подтверждать документально) (действует 3 года)	Республиканский уровень- 3 баллов Муниципальный уровень – 2 балла уровень ОУ – 1 балл	3
12	Участие в инновационной деятельности	12.1	Реализация образовательных программ по углубленному и профильному изучению отдельных предметов <i>математика, физика, обществознание, право, экономика</i> )	За 1 предмет/класс – 2,5 балла За 2 предмета/класса – 5 баллов	5
		12.2	Работа учителей 1-х и 5-х классов по адаптации обучающихся к образовательной деятельности (в течение 1-ой четверти)	до 2-х часов в неделю-1 балл от 3-х до 5 часов-2 балла от 6-и более-3 балла	
13	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	13.1	Проведение мастер-классов, открытых уроков, классных часов, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах	Всероссийский уровень-4 балла Республиканский уровень – 4 балла; Муниципальный уровень – 3 балла; Школьный уровень – 2 балл.	4
14.	Разное	14.1			5 баллов
<b>всего</b>					<b>100</b>

**Показатели, понижающие стимулирующую часть оплаты труда учителя**

<b>№</b>	<b>Критерии понижающие уровень стимулирования</b>	<b>Измерители</b>	<b>Баллы</b>
1	Травматизм учащихся во время образовательного процесса	да	-2
2	Обоснованные жалобы о нарушении прав учащихся, нашедшие отражение в административных актах	да	-2
3	Наличие систематических пропусков учащимися уроков без уважительной причины	да	-2
4	Невыполнение учебной программы , невыполнение плана учебно-воспитательной работы школы	да	-2, -2
5	Нарушение норм техники безопасности	да	-2
6	Нарушения трудовой дисциплины (несвоевременное начало и окончание уроков, опоздание, несоблюдение расписания уроков и режима групп продленного дня, некачественная организация питания учащихся, дежурства по школе и столовой)	да	- 1 балл за одно нарушение