

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Зубово-Полянская средняя общеобразовательная школа №1»
Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия

ПРИКАЗ №1

«01» сентября 2022г.

*О формировании
и организационной работе
с кадровым резервом
в 2022/2023 учебном году*

С целью качественного обеспечения МБОУ «Зубово-Полянская СОШ №1» управленческими кадрами и дальнейшей подготовки их на руководящих должностях в системе образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить в кадровый резерв:

1.1. На должность руководителя ОУЗ - Беглову Т.А., учителя математики высшей квалификационной категории.

1.2. На должность заместителя директора по учебно-воспитательной работе Дашкину Ф.А., учителя русского языка и литературы высшей квалификационной категории.

1.3. На должность заместителя директора по учебно-воспитательной работе Дружинину Н.Н., учителя математики высшей квалификационной категории.

1.4. На должность заместителя директора по воспитательной работе Юркину Л.В., учителя начальных классов первой квалификационной категории.

1.5. На должность заместителя директора по учебно-воспитательной работе Босомыкину С.Н., учителя начальных классов высшей квалификационной категории.

2. Бегловой Т.А., Дружининой Н.Н., Юркиной Л.В., Босомыкиной С.Н.:

- оформить личные годовые планы лиц, зачисленных в кадровый резерв.

В срок до 10.10.2022г.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Князьковой Н.П. :

3.1. Организовать работу с Бегловой Т.А., Дружининой Н.Н., Юркиной Л.В., Босомыкиной С.Н., которая предусматривает:

- прохождение курсов повышения квалификации кадрового резерва на базе ГБУ ДПО РМ ЦНППМ «Педагог 13.ру»;

- участие в работе семинаров, совещаний, конференций;

- выполнение поручений, связанных с совершенствованием работы общеобразовательной школы;

- участие в подготовке установленных форм отчетности;

- изучение передового педагогического опыта.

3.2. В конце учебного года проанализировать качество выполнения планов работы резерва результаты заслушать на педагогическом совете.

3.3. Отчет об итогах работы по данному направлению предоставить до 01.06. 2023 года.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.И.Колдырина

С приказом ознакомлены:

